

ПРИКАЗ № 119/1
по МБОУ Калининской СОШ
Цимлянского района Ростовской области
26.08.2020г.

О создании общественного (родительского) контроля за организацией питания
обучающихся школы

На основании № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 20.12.2012г.,
Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации
«Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных
организациях» от 18.05.2020г, в целях контроля организации и качества питания
обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать с 01.09.2020г. комиссию общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся, для осуществления действенного контроля за организацией питания обучающихся, с правом прохода на пищеблок в следующем составе:

Председатель комиссии: Пылова Елена Дмитриевна – заместитель директора по ВР

Члены комиссии:

Шишкова Елена Ивановна – классный руководитель 8 класса;

Рачкова Светлана Анатольевна – представитель родительского комитета.

2. Комиссии общественного (родительского) контроля осуществлять:

-контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;

-мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;

-проверку качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню,

-контроль за организацией приёма пищи обучающимися;

-за санитарным состоянием пищеблока;

- соблюдением графика работы столовой.

3. О результатах работы комиссии общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся информировать администрацию школы и родительские комитеты классов.

Ответственная Пылова Е.Д., зам. директора по ВР.

4. Утвердить Положение об общественном (родительском) контроле за организацией питания обучающихся в МБОУ Калининской СОШ Цимлянского района Ростовской области (приложение 1).

5. Утвердить Положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ Калининской СОШ Цимлянского района Ростовской области (приложение 2).

6. Утвердить План-график контроля за организацией питания обучающихся (приложение 3).

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Калининской СОШ
Цимлянского района Ростовской области

Н.Н.Капканов.

Утверждаю: _____
Директор школы Н.Н.Капканов.

к приказу от 26.08.2020г №119/1
по МБОУ Калининской СОШ
Цимлянского района Ростовской области

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ
в МБОУ Калининской СОШ Цимлянского района Ростовской области

1. Общие положения.

1.1 Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2 Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.4 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5 В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию горячего питания обучающихся.

1.6 Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

2.1 Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам обучающихся;
- обеспечение максимально разнообразного питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров, поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания учащихся.

- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.4. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.5. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.6. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

- 5.1. комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.2. комиссия выбирает председателя;
- 5.3. комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;
- 5.4. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;
- 5.5. один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы;
- 5.6. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;
- 5.7. решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии.

- 6.1. члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у ответственного за организацию горячего питания в школе.

Утверждаю: _____
 Директор школы Н.Н.Капканов.

к приказу от 26.08.2020г №119/1
 по МБОУ Калининской СОШ
 Цимлянского района Ростовской области

Положение
о порядке проведения мероприятий
по родительскому контролю за организацией питания обучающихся
в МБОУ Калининской СОШ Цимлянского района Ростовской области

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

- повысить культуру питания среди обучающихся и родителей (законных представителей) в МБОУ Калининской СОШ;
- обеспечить санитарно-гигиеническую безопасность питания в МБОУ Калининской СОШ;
- проводить систематическую разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости приема горячего питания.

1 Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Назначение ответственных за организацию горячего питания в средней школе	01.09.	Директор школы Ответственный за питание
2. Проведение мониторинга по охвату питанием	ежемесячно	Ответственный за питание
3 Административное совещание «Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-11 классов в школе»	сентябрь	Директор школы
4 Совещание при директоре школы по контролю за организацией питания «Результаты общественного (родительского) контроля за питанием обучающихся»	1 раз в четверть	Председатель комиссии
5. Информирование Совета школы о результатах работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	1 раз в полгода	Председатель комиссии
6 Организация работы школьной комиссии по контролю за организацией питания	В течение года	Комиссия по контролю

7. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация школы
8 Оформление стендов: «Информация по питанию», «Поговорим о правильном питании».	В течение года	Классные руководители
2 Методическое обеспечение		
1 Организация консультаций для классных руководителей 1- 11 классов: «Культура поведения обучающихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; «Организация горячего питания – залог сохранения здоровья»	В течение года	Администрация школы Классные руководители
2 Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания обучающихся.	В течение года	Комиссия по контролю
3 Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей		
1.Косметический ремонт зала столовой	В течение года	Администрация школы
4.Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся		
1. Проведение классных часов о здоровом питании	1 раз в четверть	Классные руководители
2. Конкурс газет среди обучающихся 2-9 классов на тему культуры питания	ноябрь	Классные руководители
3. Анкетирование обучающихся: «Школьное питание: качество и разнообразие блюд»	Декабрь, апрель	Классные руководители

4. Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов: окружающий мир, биология, химия, ОБЖ, технология, физическая культура, русский язык, английский язык (2-9 класс)	Январь - февраль	Учителя предметники
5 Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию школьного питания»	май	Совет школы
5. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей обучающихся		
1 Проведение родительских собраний по темам: «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни», «Личная гигиена ребенка».	Ноябрь, март	Классные руководители
2 Индивидуальные беседы администрации об организации питания в школе с родителями обучающихся	В течение года	Администрация школы

6 Ожидаемые результаты

1. Пакет документов по организации школьного питания.
2. Обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.
- 3 Обеспечение доступности школьного питания.
- 4 Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании.
- 5 Предупреждение (профилактика) среди детей и подростков инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.
- 6 Приведение материально-технической базы школьной столовой в соответствие с современными разработками и технологиями.
- 7 Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.
- 8 Организация образовательно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания.
9. Улучшение здоровья школьников благодаря повышению качества школьного питания.

Утверждаю: _____
 Директор школы Н.Н.Капканов.

к приказу от 26.08.2020г №119/1
 по МБОУ Калининской СОШ
 Цимлянского района Ростовской области

План-график
контроля за организацией питания обучающихся на 2020-2021 учебный год

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение		
сентябрь	Проверка готовности помещения столовой для приёма пищи к новому учебному году. Контроль за проведением мероприятий по подготовке помещений (уборка) и документации пищеблока	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
ежедневно	Проверка соблюдения графика работы столовой обучающихся	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
ежедневно	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов и готовых блюд. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты и готовых блюд	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
ежедневно	Контроль за отбором и хранением суточной пробы в полном объеме согласно ежедневному меню в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями	Ответственные сотрудники за организацию питания
1 раз в неделю	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
ежедневно	Контроль рациона питания обучающихся. Проверка соответствия предварительного заказа организацию примерному меню	Ответственные сотрудники за организацию питания
1 раз в неделю	Контроль соблюдения условий и сроков хранения продуктов и готовой продукции	Ответственные сотрудники за организацию питания

В начале каждого полугодия	Проверка соблюдения требований САНПИН к оборудованию, инвентарю	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
1 раз в неделю	Контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании.	Ответственные сотрудники за организацию питания
ежедневно	Контроль за доставкой пищевых продуктов. Доставка пищевых продуктов должна осуществляться с соблюдением условий и режимов хранения, установленных изготовителями пищевых продуктов, гигиенических требований к условиям хранения пищевых продуктов и правил товарного соседства	Ответственные сотрудники за организацию питания
1 раз в неделю	Контроль за массой порционных блюд. Масса порционных блюд должна соответствовать массе порции, указанной в примерном меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускается к выдаче только после устранения выявленных недостатков.	Ответственные сотрудники за организацию питания
1 раз в неделю	Контроль за соблюдением сроков годности, температурно-влажностного режима и условий хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям при хранении, продукции, в том числе скоропортящейся и особо скоропортящейся, а также готовой кулинарной продукции и полуфабрикатов.	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

1 раз в месяц	Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1-11-х классов по вопросам охвата учащихся горячим питанием. обучающихся	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
Методическое обеспечение		
1 раз в месяц	Организация консультаций для классных руководителей 1-9 классов по вопросам организации питания	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
май	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания.	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
постоянно	Рассматривать обращения обучающихся и/или их родителей (законных представителей) по вопросам организации и качества питания в школе.	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
План организации работы по улучшению материально-технической базы пищеблока		
ежедневно	Контроль санитарного состояния пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
по мере необходимости	Эстетическое оформление зала столовой	сотрудники столовой
по мере необходимости	Замена устаревшего оборудования	директор школы
1 раз в месяц	Проверка сохранности состояния помещения и оборудования пищеблока, а также его использования по назначению Контроль за рациональным Расходом ресурсов электроэнергии, водо- и теплоснабжения.	завхоз
по мере необходимости	Организация на пищеблоке необходимости дезинфекционных мероприятий.	завхоз

Воспитание культуры питания, пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся		
в течение года	Проведение классных часов по темам организации правильного питания.	классные руководители
1 раз в четверть	Выступление на родительских собраниях по вопросам организации питания в школе.	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся