

ПРИКАЗ № 18-о  
по МБОУ Калининской СОШ  
Цимлянского района Ростовской области  
29.01.2026г

О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 класса как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, приказами министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 27.12.2024 № 1250 «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Ростовской области» (далее – Порядок проведения итогового собеседования) и от 26.01.2026 № 41 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов на территории Ростовской области 11 февраля 2026 года», в целях своевременной, качественной подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных учреждений Цимлянского района, а так же на основании приказа отдела образования Администрации Цимлянского района от 27.01.2026г № 031 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в IX классах общеобразовательных организаций района 11 февраля 2026 года

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Провести 11 февраля 2026 года в период учебного процесса итоговое собеседование по русскому языку для учащихся 9 класса.
2. Назначить ответственным организатором по обеспечению подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе заместителя директора по УВР Святкину К.Н.
2. Заместителю директора по УВР Святкиной К.Н.:
  - 2.1. обеспечить работу по проведению итогового собеседования по русскому языку в строгом соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями;
  - 2.2. сформировать группы экзаменаторов - собеседников и учителей -экспертов для проведения итогового собеседования по русскому языку и обеспечить их подготовку;
  - 2.3. организовать разъяснительную и информационную работу с обучающимися 9 классов общеобразовательных организаций и их родителями об особенностях проведения итогового собеседования и разместить на официальном сайте общеобразовательной организации о проведении итогового собеседования по русскому языку 11 февраля 2026 года;
  - 2.4. скорректировать расписание учебных занятий в день проведения итогового собеседования по русскому языку;
  - 2.5. подготовить аудитории для проведения итогового собеседования по русскому языку с оборудованным рабочим местом для осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования (диктофон, компьютерные программы и т.д.) №№9,10;
  - 2.6. обеспечить тиражирование материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку согласно требованиям по информационной безопасности в день проведения итогового собеседования по русскому языку;
  - 2.7. обеспечить ознакомление обучающихся IX классов (участников итогового собеседования) и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования под подпись в течение одного рабочего дня после получения их от отдела образования по завершению процедуры обработки результатов в РОЦОИСО, не позднее восьми рабочих дней со дня проведения итогового собеседования.

- 2.8. обеспечить информационную безопасность при организации проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в пределах своей компетенции;
- 2.9. направить в отдел образования Администрации Цимлянского района (Гребейниковой Ю.П.) материалы проведения итогового собеседования по русскому языку в соответствии с Порядком подготовки и проведения итогового устного собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области;
3. Назначить экзаменаторами-собеседниками, которые проводят собеседование с обучающимися, а также обеспечивают проверку паспортных данных участников итогового собеседования и фиксируют время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника-учителя английского языка Маркину Т.П., учителя математики Железникову С.П.
4. Назначить экспертами по оцениванию ответов участников собеседования учителей русского языка и литературы Трефилову Л. В., Вабищевич Л.М.
5. Назначить организатором проведения при проведении итогового собеседования Капканову О.Г., педагога дополнительного образования.
6. Капкановой О.Г, действовать согласно Инструкции для организатора вне аудитории.
7. Заведующему хозяйством Шишковой Е.И. обеспечить информационную безопасность при организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в пределах своей компетенции.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Калининской СОШ  
Цимлянского района Ростовской области



Е.В. Поцелуева.

С приказом № 18-о по МБОУ Калининской СОШ Цимлянского района Ростовской области 29.01.2026г. ознакомлен:

№ п/п	ФИО	Дата	Роспись
1.	Вабищевич Л.М.	29.01.2026г	<i>Л.М. Вабищевич</i>
2.	Железникова С.П.	29.01.2026г	<i>С.П. Железникова</i>
3.	Капканова О.Г.	29.01.2026г	<i>О.Г. Капканова</i>
4.	Маркина Т.П.	29.01.2026г	<i>Т.П. Маркина</i>
5.	Святкина К.Н.	29.01.2026г	<i>К.Н. Святкина</i>
6.	Шишкова Е.И.	29.01.2026г	<i>Е.И. Шишкова</i>